|  |  |
| --- | --- |
| TÊN CƠ QUAN CHỦ QUẢN **TÊN CƠ QUAN, TỔ CHỨC**  **Số: .../BB-...** | **CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM** **Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**  *<Địa danh>, ngày ... tháng ... năm ...* |

**BIÊN BẢN HỌP**

**Về việc:**

**I. THỜI GIAN, ĐỊA ĐIỂM VÀ THÀNH PHẦN THAM DỰ**

**1. Thời gian**: Bắt đầu từ ... giờ ... phút, ngày ... tháng ... năm ...  
**2. Địa điểm**: Tại ...

**3. Thành phần tham dự**

**- Chủ trì cuộc họp**: Ông/Bà ... – Chức vụ: ...  
**- Thư ký cuộc họp**: Ông/Bà ... – Chức vụ: ...

**- Thành phần tham dự**:

**II. NỘI DUNG CUỘC HỌP**

**III. KẾT LUẬN CỦA CUỘC HỌP**

Cuộc họp kết thúc lúc ... giờ ... phút cùng ngày.

Biên bản được lập thành ... bản, mỗi bản gồm ... trang, có giá trị như nhau.

|  |  |
| --- | --- |
| **CHỦ TRÌ CUỘC HỌP** *(Ký, ghi rõ họ tên)* | **THƯ KÝ** *(Ký, ghi rõ họ tên)* |